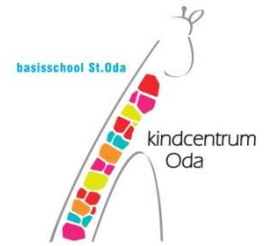


Notulen MR vergadering



Datum: 12-10-2022

Aanwezig: Marja, Karin, Angelique, Martijn, Gwen, Anita, Annemieke

Afwezig: n.v.t

Notulist: Karin

1. Notulen goedkeuren:

Notulen 28-06-2022: In de formatie is nog iets aangepast, Onderwijsondersteuner gaat naar de kleuters i.p.v. haar collega. Een andere onderwijsondersteuner gaat twee dagen werken.

Notulen 15-02-2022 zijn nu definitieve goedgekeurd.

2. Samenstelling MR:

Directeur heeft contact gehad met OMR-lid. Zodra OMR-lid zich beter voelt kijken we of en in welke hoedanigheid OMR-lid eventueel terugkomt. Ander OMR-lid neemt zolang de honneurs waar, maar wil graag dat over 2 á 3 vergaderingen iemand het overneemt.

Omdat er eigenlijk een vacature is laten we deze nog voor de kerst uitgaan om iedereen de kans te geven om te reageren en kan Aspirant OMR-lid hierop reageren. PMR-lid zet dit uit, zodat dit voor de kerst rond is.

Op het einde van dit schooljaar loopt ook voor 2 PMR-leden de termijn af en moet er een vacature uitgezet worden onder de personele geleding.

Nieuwe contact persoon vanuit de GMR is Lisa Reinders.

3. Nieuwe vergaderdata:

woe 14 dec. wordt **do 15 dec.**

woe 15 feb. wordt **do 2 maart**

woe 12 april wordt **do 20 april**

woe 14 juni wordt **do 15 juni**

4. Mededelingen tav. Gino:

Na de 1^e zitting ontstond er iets meer onrust, maar dat is vooral in de buurt. Op school hebben we er weinig last van. Traject organiseert een bijeenkomst i.s.m. de Emile Wesley. De school blijft hier buiten, maar directeur gaat hier wel naar toe.

De burgemeester was op school, omdat de kinderen een brief hadden gestuurd waarin ze voorstelden om bij elk speeltuintje camera's te hangen. De burgemeester kwam uitleggen dat dat AVG-technisch niet kan.

5. Start van het nieuw schooljaar

De kennismakingsgesprekken zijn zowel door de leerkrachten als door de ouders als zeer prettig ervaren. Wel was de start van het schooljaar erg druk voor de leerkrachten, door drukke planning. Volgend jaar zorgen voor een betere balans.

6. NPO gelden

Nog geen wijzigingen, moet wel nog getekend worden door de MR. Het geld dat over is kan meegenomen worden naar volgend jaar. Dit is ook zeer wenselijk, want dan kunnen we ook volgend jaar dit geld inzetten voor extra ondersteuning.

7. Samen Spelen peuteropvang

Moeilijke start met veel wisselende gezichten, twee ochtenden is er niemand. Veel last van personeelstekort. Als school voelen we ons toch betrokken hierbij, al vindt SS dat niet altijd prettig. Voor de zomervakantie even misgegaan rondom het tropenrooster.

Per 1 december gaat er een vast iemand starten voor vier ochtenden. Onderwijsondersteuner gaat ook twee dagdelen meedraaien, noemen het een soort detachering. We hopen hiermee dan ook op een fijne samenwerking.

8. BSO Samen Spelen

Deze is ook uitgebreid, alleen op de woensdag en vrijdag geen BSO op school. Ouders geven aan dat ook hier veel wisselende gezichten zijn en de wisseling tussen de gebouwen worden ook als vervelend ervaren. Ook hier kampen ze met personeelstekort.

9. Ouderbijdrage

De brief rondom de ouderbijdrage is uitgegaan. Na de herfstvakantie wordt de stand van zaken m.b.t. betalingen bekeken. Ouders die de ouderbijdrage niet kunnen betalen hoopt directeur in een gesprek te kunnen bereiken omdat er wel wegen zijn om dit geld te krijgen. De directeur wil ze deze weg graag wijzen.

10. TSO Kinderstralen

Vanaf mei dit jaar zijn er ook leerkrachten ingezet tijdens de TSO ter ondersteuning. Werkte positief, dus zijn we er begin dit schooljaar ook mee gestart. Inmiddels is dit weer afgeschaald en houden we het wel in de gaten. (monitoren)

Dit is niet opgenomen in de cupella van de leerkrachten. Deze vonden het prima, omdat het tijdelijk was en ze worden gecompenseerd tijdens de lessen die gegeven worden door vakleerkrachten. Betaling wordt nu nog door school geregeld, maar volgend jaar moet Kinderstralen dit zelf gaan doen.

11. Werkdocument sectorplan

Vooraf even naar fase 4 kijken, school gaat niet meer sluiten! Wel komt volgens het document nog maar de helft naar school. Aangezien wij kleine klassen hebben en onze leerlingen het volgen van lessen erg nodig hebben, wordt dit nog binnen het team besproken en neemt de directeur dit argument ook mee naar het bestuur.

Er worden nieuwe testen besteld en ook weer uitgedeeld in de groepen 7 en 8. Ouders kunnen op school gratis testen krijgen.

MR geeft goedkeuring, mits er later geen grote veranderingen doorgevoerd worden na de bespreking met het team.

12. Subsidie Verbetering basisvaardigheden 2022

Is aangevraagd, nog geen reactie gehad.

13. Subsidie “rijke schooldag”

Is toegekend.

- Variant met een rijk naschools aanbod
- Of een volle schooldag van 8.30 - 17.00 uur

Voorkeur gaat uit naar een goed gevuld naschools aanbod eventueel ook activiteiten tussen de middag. De overleggen zijn gestart, in januari gaan we hier iets van terug zien.

14. Schoolgids

Deze is door alle MR leden goedgekeurd.

15. Jaarplan/begroting

Nieuwe teldatum is 1 februari, dus er verandert ook iets aan het jaarplan (wordt aangepast)

PMR-lid en OMR-lid worden contactpersoon voor de GMR (mailadressen)

Cursus MR wordt iets voor volgend jaar.

16. Werkverdelingsplan

zie punt 10 van TSO.

17. Werkdrukmiddelen:

Komen we op terug indien van toepassing per mail

18. Jeugdeducatiefonds:

Ontbijt/lunch buffet gaat aangeboden worden aan de kinderen tussen herfstvakantie en kerst. Kijken hoe dat loopt. Dit i.v.m. signalen dat kinderen niet genoeg eten (bij zich hebben).

19. Rondvraag:

Met dank aan OMR-lid voor de goede verzorging en OMR-lid voor de lekkere vlaai.

Verder geen vragen.