

Aanvang: 19.30

Locatie: Vergaderruimte Bs. Oda

Aanwezig: Daniel, Anita, Gwen, Marja, Angelique, Karin en gedeeltelijk: Tessa van SamenSpelen en Annemieke (dir)

Notulist: Karin

1. Tessa (**Samen Spelen**) is er op uitnodiging om met name het veranderende financiële plaatje van Samen Spelen toe te lichten.
Als eerste legt Tessa uit dat er minimaal 3 kinderen structureel aanwezig moeten zijn om open te gaan op de Oda. Inmiddels is dat de maandag en de donderdag, de dinsdag en woensdag gaat nog bekeken worden.
In het verleden zijn er ouders geweest die perse een pakket zonder vakantiedagen wilden. Tessa legt uit dat een pakket met 3 extra vakantiedagen belastingtechnisch goedkoper is voor de ouders en dat hier dan ook het tariefverschil met Wyck door komt. De Oda geeft nog wel een kleine bijdrage, maar deze heeft geen invloed op het tarief.
Vaak wordt er in de vakantie en op studiedagen gekozen voor de locatie in Wyck, omdat daar meer faciliteiten zijn (unieke BSO ruimte).

De MR stemt in met de tariefverandering. Wel geven we aan dat deze gepaard moet gaan met een duidelijke uitleg/brief/berekening van de op te nemen vakantiedagen.

De PSZ: daar is het streven van om deze te laten starten in het eerste kwartaal van 2022. Het probleem zit hem met name in het werven/krijgen van personeel en de VOG-verklaringen die op dit moment moeilijk te krijgen zijn. Als dit in orde is, is het wachten op de keuring van de GGD, maar kan wel al begonnen worden met het inrichten van de ruimte.

2. **De Taalklas:**
Er is een projectgroep aangesteld o.b.v. iemand van Lowan. De bedoeling is dat deze vijf jaar blijft. Ook wordt er binnenkort gestart met het werven van personeel op twee locaties. De bedoeling is dat leerlingen een jaar in de taalklas blijven en dan doorstromen naar het regulier onderwijs waar ze ook nog begeleid worden. De taalklas is niet alleen voor kinderen met een verblijfsvergunning, maar ook voor bv. expats en anderstaligen.

3. **Coronamaatregelen:**

Hou afstand, geen ouders in school, desinfectiemiddelen gebruiken etc. Voorlopig geen extra maatregelen op school.

Hoe we de oudergesprekken vorm gaan geven wordt nog in het team besproken, maar kan een vorm van maatwerk worden.

4. **Notulen vorige vergadering:**

Goedgekeurd.

5. **NPO gelden:**

Er is nog NPO geld en dat gaan we gebruiken voor de zwangerschapsvervanging van een onderwijsassistent en de NT2 leerlingen.

Ook gaan we dit inzetten voor de (vervolg)rekenopleiding van de leerkracht van groep 8.

Marja gaat nog bekijken wat de kosten zijn voor de eventuele aanschaf van leesmateriaal voor het tutor lezen.

6. **Jaarrekening:**

Op de afrekening is te zien dat de personele kosten nog altijd het zwaarst wegen en meer zijn dan begroot, maar er zijn ook nog andere kosten die hoger zijn uitgevallen. Annemieke geeft aan dat zolang we maar goed kunnen uitleggen wat het belang hiervan is, het CVB dit accordeert.

Het geld van de ouderbijdrage is volledig betaald en hierdoor heeft er dit jaar al een (inhaal) schoolreisje plaatsgevonden. Esther overlegt met het OC wat we met het overige geld gaan doen, bv. T-shirts aanschaffen om de zichtbaarheid bij uitstapjes van school te vergroten.

7. **Rondvraag voor Directeur:**

De verkeersveiligheid rondom school: Te vaak wordt er nog voor de poort gestopt met auto's, wat kunnen we hieraan doen?

Volgende week is er een goed/fout actie i.s.m. de wijkagent en de leerlingen van de leerlingenraad.

Deze wordt daarna via Schoudercom nog eens naar ouders gecommuniceerd.

Verkeersregelaars zijn geen optie, omdat in onze straat geen oversteekplaats is.

8. **Activiteitenplan:**

Daniel stuurt dit door aan de personele bezetting, waarna deze gaat kijken of we hier op school er iets mee kunnen.

9. **Werkverdelingsplan:**

Dit loopt, al zijn er soms knelpunten, maar deze worden in goed overleg besproken.

10. **Rondvraag:**

Karin vraagt na of er voor de MR een Teamsgroep kan worden aangemaakt.