



Verslag van de vergadering van de MedezeggenschapsRaad op woensdag 28-4-21.

Aanwezig via Teams: Ben, Angelique, Karin, Marja, Daniël, Anita, Debby

Vaststellen notulist: Debby

1. Mededelingen (Ben)

- Voor komend schooljaar is vanuit MosaLira (tijdelijk voor het schooljaar 2021-2022) budget beschikbaar gesteld voor een extra flexschil van 1,6 FTE (1 fulltime & 1 parttime). Voor de fulltime vacature hebben zich kandidaten gemeld, voor de parttime vacature nog niet. NB de parttime vacature betreft 0,4FTE aangezien de aanstelling van juffrouw Kim voor het komend schooljaar is opgehoogd van 0,4 naar 0,6 FTE.
- De IPB cyclus is voor alle teamleden zo goed als afgerond. Dit betreft een 3-jarige cyclus.
- Kinderopvang (voorschools): SamenSpelen wil eerst met alle ouders welke potentieel gebruik willen maken van deze opvang contact opnemen om te kunnen beslissen of zij vanaf komend schooljaar de Kinderopvang aan school willen verzorgen (voorheen Pinokkio).

2. Notulen voorgaande vergadering (24-02-2021)

De notulen van de voorgaande vergadering zijn, na een aantal kleine aanpassingen, goedgekeurd.

3. Exploitatieoverzicht 2019-2020

Het begrotingstekort over het schooljaar 2019-2020 is met name lager uitgevallen (definitief € -16.426) door de toekenning van extra gelden vanuit het ministerie van onderwijs t.b.v. de toegekende loonsverhogingen. Tevens heeft de school haar best gedaan om zuinig te zijn.

4. Begroting 2021-2022

De begroting voor dit en de komende 3 schooljaren valt zeer negatief uit (voor 2020-2021 € -63.000). Dit komt vooral door lagere verwachte leerlingaantallen, waardoor minder inkomsten (baten) worden verkregen. De begroting voor het komende schooljaar (2021-2022) is wel goedgekeurd door MosaLira.

5. Evaluatie werkverdelingsplan

Dit is de voorloper van de Cupella gesprekken met de teamleden. De gemaakte afspraken over wie in welke werkgroep deelneemt wordt vastgelegd in het werkverdelingsplan. De personeelsgeleding van de MR moet hier mee instemmen. Het formeren van het plan ten behoeve van het volgende schooljaar dient nu opgestart te worden binnen het Team. Tijdens de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar zal de MR dit bespreken en de instemming verzorgen.

6. Evaluatie professioneel statuut

Ben zal het professioneel statuut ter accordering opnieuw rondmailen. Dit statuut is met name van belang voor de personeelsgeleding.

7. Formatie 2021-2022 (voorlopig)

Er zijn door een werkgroep binnen het team 2 scenario's voor de invulling van de formatie 2021-2022 opgesteld, waarbij het eerste scenario de voorkeur geniet. Het is goed dat er voor iedere leerkracht ook tijd is ingeruimd voor algemene/andere werkzaamheden.

8. "NT2" (Nederlands als tweede taal)

Het is de bedoeling dat aan beide kanten van de Maas een zogenaamde 'NT2'-klas beschikbaar komt. Hiertoe is de vraag gesteld of de Odaschool deze klas in de school kan gaan toevoegen. Wellicht zijn er meerdere scholen geschikt; dit wordt op dit moment aan de hand van een inventarisatie onder de scholen bekeken door MosaLira.

9. Vakantierooster 2021-2022

Het vakantierooster voor 2021-2022 is een gegeven, hier heeft de school geen invloed op. Er zijn 7 studiedagen gepland in het komende schooljaar 2021-2022. Deze zijn zo veel mogelijk gepland op een donderdag, omdat dan alle teamleden aanwezig zijn.

10. Herstelplan COVID – Bestemming toegekende gelden (Instemming MR vereist)

Binnen MosaLira heeft een werkgroep een format voor een schoolscaan opgesteld. Deze is door elke school ingevuld. Hieruit blijkt wat de behoeften zijn naar aanleiding van de opgelopen onderwijsachterstanden per school (en op MosaLira niveau). Door de overheid is een bedrag beschikbaar gesteld van € 700 per leerling. Voor het einde van het schooljaar zal bekeken worden hoe deze gelden ingezet worden. Hierbij hoort een resultaatverplichting. De ouders zullen door een vragenlijst ook om input hiervoor worden gevraagd.

11. Rondvraag voor Ben

Indien mogelijk en toegestaan zal er voor het einde van het schooljaar nog een fysieke vergadering van de MR plaatsvinden.

Voortzetting vergadering zonder Ben

12. Verkiezing lid oudergeleding

De brief voor de aanmelding van kandidaten voor een lid in de oudergeleding is besproken. Daniël zal het Management Team verzoeken deze brief direct na de meivakantie op Schoudercom mee te zenden met de Nieuwsbrief/Deze week.

Er zal binnenkort ook een oproep volgen voor kandidaten voor zowel de ouder- alsmede de personeelsgeleding voor de GMR.

13. Rondvraag

De vacature voor de functie van directeur zal voor de meivakantie binnen MosaLira bekend worden gemaakt.